



Dana 07. rujna 2023. godine na 19. izvanrednoj Skupštini, udruga Lokalna akcijska grupa „Zrinska gora-Turopolje“ donijela je sljedeći odluku kojom su usvojene

IZMJENE I DOPUNE STATUTA

I

Mijenja se članak 14. Statuta donesenog 13. travnja 2022. godine na način da sada glasi:

Redovni članovi udruge su oni koji imaju prebivalište, odnosno sjedište na području

Općina: Donji Kukuruzari, Lekenik, Martinska Ves i Orle.

Gradova: Glina, Petrinja te Sisak i Velika Gorica u svrhu predstavljanja naselja u sastavu LAG-a, a koji su zainteresirani za doprinos postizanju ciljeva udruge te prihvaća odredbe ovog Statuta.

Redovni članovi punopravno sudjeluju na sastancima tijela udruge i imaju pravo glasa. Oni se imaju pravo kandidirati za članove tijela udruge.

Temeljem regulativnog okvira za provedbu LEADER/CLLD nisu u mogućnosti biti izabrani u tijela udruge predstavnici grada Siska i grada Velike Gorice.

Pridruženi članovi udruge su oni koji nemaju prebivalište, odnosno sjedište na području

Općina: Donji Kukuruzari, Lekenik, Martinska Ves i Orle

Gradova: Glina, Petrinja, Sisak osim naselja Sisak i Velika Gorica osim naselja Velika Gorica, a zainteresirani su za doprinos postizanju ciljeva udruge te prihvaća odredbe ovog Statuta.

Pridruženi članovi nemaju pravo kandidature za članove tijela udruge, ali imaju pravo i obvezu prisustvovati sastancima tijela udruge na koje su pozvani, bez prava glasa, izuzev članova grada Siska i članova grada Velika Gorica.

II

Mijenja se članak 19. Statuta donesenog 13. veljače 2018. godine na način da sada glasi:

Skupština udruge najviše je tijelo upravljanja.

Skupštinu čine svi redovni članovi, sukladno odredbama čl. 13. i 14. ovog Statuta.

Radom Skupštine predsjedava Predsjednik udruge, a u slučaju predsjednikove spriječenosti Zamjenik predsjednika ili Voditelj udruge ili osoba koju Predsjednik ovlasti iz sastava članova Skupštine Udruge.

Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovne, izborne i izvanredne.

Redovne sjednice Skupštine se održavaju svake godine.

Izborna sjednica održava se svake četiri godine, kada se, zbog isteka mandata, biraju nova tijela upravljanja. U slučaju isteka mandata tijelima upravljanja sjednicu saziva Predsjednik koji je posljednji bio upisan u Registar udruge, kao osoba ovlaštena za zastupanje.



Izvanredna sjednica Skupštine saziva se po potrebi. Izvanredna sjednica saziva se na zahtjev Predsjednika, Nadzornog odbora, Upravnog odbora ili 1/3 članova udruge uz pisano obrazloženje razloga sazivanja i predloženi dnevni red.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik udruge dostavljanjem poziva članovima, u pisanom i/ili elektronskom obliku, najmanje 7 dana prije održavanja sjednice. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

U slučaju spriječenosti Predsjednika sjednicu Skupštine saziva Zamjenik predsjednika ili Voditelj ureda udruge ili osoba koju Predsjednik ovlasti iz sastava članova Skupštine Udruge. Predsjednik udruge dužan je sazvati redovnu Skupštinu jednom godišnje, a izvanrednu kada to zahtijevaju Upravni odborom, Nadzorni odbor ili 1/3 članova Skupštine. Ukoliko Predsjednik ne sazove izvanrednu Skupštinu u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za saziv od strane Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili više od 1/3 članova Skupštine, Skupštinu mogu sazvati sami predlagatelji u roku od narednih 15 dana.

Na izvanrednoj skupštini raspravlja se samo o pitanjima zbog kojih je ista sazvana.

Skupština udruge nadležna je i obavlja slijedeće poslove:

- donosi Statut udruge, njegove izmjene, dopune, tumačenja i druge opće akte udruge;
- usvaja Lokalnu razvojnu/CLLD strategiju ruralnog područja na kojem djeluje udruge;
- usvaja strateške razvojne dokumente udruge s pratećim provedbenim dokumentima;
- usvaja godišnja izvješća o radu udruge;
- usvaja plan rada i financijski plan rada udruge za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o provedbi istih za prethodnu kalendarsku godinu;
- odlučuje o korištenju imovine udruge;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, statusnim promjenama, gospodarskim djelatnostima te prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- odlučuje o visini članarine u udruzi;
- bira Predsjednika i Zamjenika predsjednika udruge;
- bira članove Upravnog odbora udruge;
- bira članove Nadzornog odbora udruge;
- bira osobe ovlaštene za zastupanje udruge;
- bira osobu likvidatora udruge;
- odlučuje o prigovorima članova na rad tijela ili zaposlenika udruge;
- odlučuje o udruživanju u druge pravne osobe, saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- obavlja sve ostale aktivnosti koje su joj dodijeljene temeljem Statuta i zakona i koje nisu stavljene u nadležnost drugog tijela udruge.



III

Mijenja se članak 20. Statuta donesenog 13. veljače 2018. godine na način da sada glasi:

Sjednica Skupštine može se provoditi u fizičkom obliku ili putem primjene pisane procedure, u obliku elektroničke sjednice.

Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem, izuzev u sustavu primjene pisane procedure putem elektroničkih sjednica.

Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.

Skupština punovažno odlučuje ako sjednici fizički prisustvuje ili, u sustavu primjene pisane procedure, u njoj sudjeluje najmanje pedeset i jedan posto (51%) članova s pravom glasa, sukladno odredbama Čl. 13. i 14. ovog Statuta.

Samo članovi s pravom glasa, definiranim odredbama Čl. 13. i 14. ovog Statuta, imaju pravo glasovanja u Skupštini. Pravo glasa člana ostvaruje se prisustvom ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana, sukladno Čl. 13. ovog Statuta.

Rad Skupštine temelji se na odredbama Uredbe (EU) 1303/2013 i 2021/1060 te Delegirane uredbe Komisije (EU) 240/2014 koje se odnose na lokalno razvojno partnerstvo koje provodi lokalni razvoj pod vodstvom zajednice.

Skupština punovažno odlučuje kada niti predstavnici javne vlasti, definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske, niti bilo koja pojedinačna interesna skupina, ne ostvaruje više od pedeset posto (50%) glasačkih prava, temeljem čl. 32., Uredbe (EU) 1303/2013 i 2021/1060.

Prilikom donošenja odluka niti jedna interesna skupina iz stavka 1. ovog članka ne smije imati kontrolu nad donošenjem odluka, a sve sukladno članku 31. stavku 2. podstavku b) Uredbe (EU) br. 2021/1060. Pod kontrolom donošenja odluka iz stavka 6. ovog članka smatra se slučaj kada pojedina interesna skupina iz stavka 1. ovog članka ima natpolovičnu većinu glasova prisutnih članova, uz poštivanje kvoruma prilikom odlučivanja.

Na sjednici Skupštine vodi se Zapisnik. Zapisnik Skupštine ovjerava osoba ovlaštena za zastupanje.

Na početku sjednice biraju se: zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika.

Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu Udruge, gdje u njega imaju uvid i mogu ga kopirati svi članovi Udruge.

U slučaju korištenja pisane procedure:

- predsjednik započinje postupak donošenja odluka u pisanoj proceduri uz obaveznu dostavu sve potrebne dokumentacije elektroničkim putem i/ili poštom.*



- Članovi Skupštine moraju, na isti način, dostaviti svoje primjedbe i očitovanje unutar broja radnih dana od primitka dokumentacije koji, u pozivu, odredi Predsjednik, s time da ne mogu biti kraći od 5 radnih dana.
- u slučaju značajnih primjedbi, iste se unose u Zapisnik s dostavljenim očitovanjima članova te prijedlogom konačnih Odluka Skupštine. Predsjednik započinje postupak prihvatanja Zapisnika u pisanoj proceduri, s informacijom o roku dostave očitovanja članova Skupštine, u pisanom obliku, s time da rok ne može biti kraći od 5 radnih dana.
- datum sjednice Skupštine koja se provodi u pisanom obliku predstavlja zaključni dan za očitovanje članstva na Zapisnik sa sjednice. Odluke se smatraju punovažnim ako se na prijedlog Zapisnika, s pratećim odlukama i drugom dokumentacijom, pisanim putem očitovale više od pedeset i jedan posto (51%) članova Skupštine, uz poštivanje odredbi Čl. 32 i Čl. 34 Uredbe (EU) 1303/2013.

Skupština udruge odluke iz svoje nadležnosti ne može donositi u pisanoj proceduri, putem elektroničkih sjednica, u slučaju:

- kada odlučuje o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga;
- izbornih ili izvanrednih sjednica Skupštine.

IV

Mijenja se članak 23. Statuta donesenog 13. veljače 2018. godine na način da sada glasi:

Upravni odbor broji ukupno devet (9) članova. Predsjednika udruge i Zamjenika predsjednika udruge, te još 7 članova Skupštine i to sukladno metodologiji provedbe lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom u Republici Hrvatskoj:

- fizička osoba koja je član UO LAG-a mora imati prebivalište na području LAG obuhvata, dok pravna osoba mora imati sjedište ili podružnicu unutar područja LAG obuhvata,
- najmanje 40% predstavnika članova UO LAG-a moraju biti žene
- najmanje jedan predstavnik članova UO LAG-a mora biti mlada osoba, odnosno osoba koja nije starija od 40 godina.

Članove Upravnog odbora imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine.

Jedan predstavnik člana može predstavljati isključivo jednog člana jedne interesne skupine u Upravnom odboru LAG-a.

Svaki član Upravnog odbora LAG-a ima pravo na jedan glas.



Član Upravnog odbora ne može imati svojeg zamjenskog člana.

Predsjednik udruge po položaju je i predsjednik Upravnog odbora te saziva sjednice i predlaže dnevni red sjednica Upravnog odbora. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga Zamjenik predsjednika udruge.

Upravni odbor radi u sjednicama.

Sjednica Upravnog odbora može se provoditi u fizičkom obliku ili putem primjene pisane procedure, u obliku elektroničke sjednice.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici fizički prisustvuje ili, u sustavu primjene pisane procedure, u njoj sudjeluje najmanje pedeset i jedan posto (51%) članova s pravom glasa, sukladno odredbama Čl. 13. i 14. ovog Statuta., uz slijedeći izuzetak:

Pravo glasa člana Upravnog odbora ostvaruje se prisustvom ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana. Pravo glasa člana u radu sjednica Upravnog odbora ne može se ostvariti putem zamjene ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana.

Rad Upravnog odbora temelji se na odredbama Uredbe (EU) 1303/2013 i 2021/1060 te Delegirane uredbe Komisije (EU) 240/2014 koje se odnose na lokalno razvojno partnerstvo koje provodi lokalni razvoj pod vodstvom zajednice.

Upravni odbor punovažno odlučuje kada niti predstavnici javne vlasti, definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske, niti bilo koja pojedinačna interesna skupina, ne ostvaruje više od pedeset (50%) glasačkih prava, temeljem čl. 32., Uredbe (EU) 1303/2013 i 2021/1060. Prilikom donošenja odluka niti jedna interesna skupina (javni sektor, gospodarski sektor, civilni sektor) ne smije imati kontrolu nad donošenjem odluka, a sukladno članku 31. stavku 2. podstavku b) Uredbe (EU) br. 2012/1060.

Odluke se donose natpolovičnom većinom članova s pravom glasa koji su sudjelovali u sjednici, uz uvjet da najmanje pedeset posto (50%) glasačkih prava pripada članovima koji ne pripadaju tijelima javne vlasti, temeljem čl. 34., Uredbe (EU) 1303/2013 i 2021/1060 .

Na sjednici Upravnog odbora vodi se Zapisnik. Zapisnik sjednice Upravnog odbora ovjerava Predsjednik udruge.

Zapisnik se usvaja na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu Udruge, gdje u njega imaju uvid svi članovi Udruge.

U slučaju korištenja pisane procedure:

- predsjednik započinje postupak donošenja odluka u pisanoj proceduri uz obaveznu dostavu sve potrebne dokumentacije elektroničkim putem i/ili poštom.*
- članovi Upravnog odbora moraju, na isti način, dostaviti svoje primjedbe i očitovanje unutar broja radnih dana od primitka dokumentacije koji u pozivu odredi Predsjednik.*
- u slučaju značajnih primjedbi, iste se unose u Zapisnik s dostavljenim očitovanjima članova te prijedlogom konačnih Odluka Upravnog odbora. Predsjednik započinje postupak prihvaćanja Zapisnika u pisanoj proceduri, s informacijom o roku dostave očitovanja članova Upravnog odbora, u pisanom obliku, s time da rok ne može biti kraći od 2 radna dana.*



- datum sjednice Upravnog odbora koja se provodi u pisanom obliku predstavlja zaključni dan za očitovanje članova na Zapisnik sa sjednice. Odluke se smatraju punovažnim ako se na prijedlog Zapisnika, s pratećim odlukama i drugom dokumentacijom, pisanim putem očitovale više od pedeset i jedan posto (51%) članova Upravnog odbora, uz poštivanje odredbi Čl. 32 i Čl. 34 Uredbe (EU) 1303/2013 iz 2021/1060 .

Upravni odbor udruge odluke iz svoje nadležnosti ne može donositi u pisanoj proceduri, putem elektroničkih sjednica, u slučaju kada odlučuje o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga.

Prilikom odlučivanja o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, u dnevni red sjednice mora biti uključeno pitanje utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa prisutnih članova Upravnog odbora u odnosu na prijavitelje projektnih prijedloga o čijem odabiru odlučuje Upravni odbor. Detaljan postupak provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa biti će propisan internim aktom kojeg donosi Skupština.

Udruga vodi Registar evidencije utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u postupku donošenja odluka o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga, a koji se čuva u arhivi u sjedištu udruge.

Na odluke Upravnog odbora, zaposlenici, volonteri, članovi Udruge mogu podnijeti prigovor Skupštini u pisanom obliku, u roku od 15 kalendarskih dana od donošenja istih izuzev u slučaju donošenja odluka odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, kada nositelj projektnog prijedloga prigovor podnosi Nadzornom odboru u roku propisanom nadležnim aktima.

V

Mijenja se članak 26. Statuta donesenog 13. veljače 2018. godine na način da sada glasi:

Nadzorni odbor, kao tijelo kontrole rada udruge, čini pet (5) članova koje bira Skupština iz redova svojih redovnih članova na vrijeme od četiri (4) godine uz mogućnost ponovnog izbora i to sukladno metodologiji provedbe lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom u Republici Hrvatskoj, pri čemu niti jedna pojedinačna interesna skupina, ne može imati više od pedeset posto (50%) glasačkih prava.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravaoaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova, a pravaoaljano donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.



Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice Nadzornog odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Nadzorni odbor ili Skupština.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

VI

Mijenja se članak 27. Statuta donesenog 13. veljače 2018. godine na način da sada glasi:

Dužnosti Nadzornog odbora

- razmatra i nadzire primjenu odredaba ovoga Statuta i drugih općih akata udruge*
- razmatra i nadzire materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine udruge,*
- razmatra i nadzire ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,*
- odlučuje o prigovorima zaposlenika, volontera, članova udruge ili nositelja projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga. Prigovor Nadzornom odboru ima suspenzivni učinak odnosno odgađa stupanje na snagu odluka drugih tijela udruge do odluke Nadzornog odbora,*
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.*

Sjednica Nadzornog odbora može se provoditi u fizičkom obliku ili putem primjene pisane procedure, u obliku elektroničke sjednice.

Nadzorni odbor punovažno odlučuje ako sjednici fizički prisustvuje ili, u sustavu primjene pisane procedure, u njoj sudjeluje najmanje pedeset i jedan posto (51%) članova s pravom glasa, sukladno odredbama Čl. 13. i 14. ovog Statuta., uz slijedeći izuzetak:

Pravo glasa člana Nadzornog odbora ostvaruje se prisustvom ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana. Pravo glasa člana u radu sjednica Nadzornog odbora ne može se ostvariti putem zamjene ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana.

Rad Nadzornog odbora temelji se na odredbama Uredbe (EU) 1303/2013 te Delegirane uredbe Komisije (EU) 240/2014 koje se odnose na lokalno razvojno partnerstvo koje provodi lokalni razvoj pod vodstvom zajednice.

Nadzorni odbor punovažno odlučuje kada niti predstavnici javne vlasti, definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske, niti bilo koja pojedinačna interesna skupina, ne ostvaruje više od pedeset posto (50%) glasačkih prava, temeljem čl. 32., Uredbe (EU)



1303/2013.

Odluke se donose natpolovičnom većinom članova s pravom glasa koji su sudjelovali u sjednici, uz uvjet da najmanje pedeset posto (50%) glasačkih prava pripada članovima koji ne pripadaju tijelima javne vlasti, temeljem čl. 34., Uredbe (EU) 1303/2013.

Na sjednici Nadzornog odbora vodi se Zapisnik. Zapisnik sjednice Nadzornog odbora ovjerava Predsjednik udruge.

Na početku sjednice biraju se: zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika.

Zapisnik se usvaja na sljedećoj sjednici Nadzornog odbora.

Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu Udruge, gdje u njega imaju uvid svi članovi Udruge.

Prilikom odlučivanja o prigovorima nositelja projekata te odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruge, u dnevni red sjednice mora biti uključeno pitanje utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa prisutnih članova Nadzornog odbora u odnosu na prijavitelje projektnih prijedloga o čijem odabiru odlučuje.

Detaljan postupak provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa biti će propisan internim aktom kojeg donosi Skupština.

Udruge vodi Registar evidencije utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u postupku donošenja odluka o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruge, a koji se čuva u arhivi u sjedištu udruge.

VII

Ostale odredbe Statuta donesene 13. veljače 2018. godine ostaju nepromijenjene.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruge Republike Hrvatske pri nadležnom Uredu državne uprave.



Potpis predsjednika LAG-a



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE SKUPŠTINE,
PRAVNE I OPĆE POSLOVE
ODSJEK ZA OPĆU UPRAVU
OVJERAVA DA SU OVE IZMJENE I DOPUNE STATUTA
U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA
KLASA: UP/I-230-02/23-02/309
URBROJ: 2176-10-12/7-23-2
Petrinja, 14. rujna 2023.



OPĆINA ZA OPĆU UPRAVU
Miljana Grbeša

