



LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

Na temelju članka 12. i članka 24. Statuta Lokalne akcijske grupe „Zrinska gora-Turopolje“ i Odluke Upravnog odbora Lokalne akcijske grupe „Zrinska gora-Turopolje“ od 16.11.2021. godine, Lokalna akcijska grupa „Zrinska gora-Turopolje“ (u daljnjem tekstu: LAG) donosi

PRAVILNIK

o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za natječaj „Dodjela financijske potpore članovima LAG-a“ za 2021. godinu

Članak 1.

1.1 OPĆI UVJETI ZA PRIJAVU

Lokalna akcijska grupa Zrinska gora-Turopolje (u daljnjem tekstu: LAG) dodjeljuje potporu članovima LAG-a (u daljnjem tekstu: Prijavitelji) uz uvjet da:

- imaju registrirano sjedište djelovanja i/ili obavljaju djelatnost na području LAG-a
- su registrirani kao udruge, zaklade, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrti, društva s ograničenom odgovornošću, dionička društva, domaće radinosti, ustanove ili župe
- su u trenutku objave natječaja članovi LAG-a Zrinska gora-Turopolje i podmirili su sve dospjele obveze s osnove članarine u LAG-u za tekuću godinu.

Svaki prihvatljivi podnositelj prijave na ovaj natječaj ima pravo poslati prijavu za samo jedan (1) projektni prijedlog u svojstvu prijavitelja.

LAG neće dodjeljivati potporu Prijaviteljima u sljedećim slučajevima:

- potpore kojima se traže financijska sredstva za kupnju i raspodjelu humanitarne pomoći
- potpore koje su ovisne o bilo kojoj političkoj opciji ili stranci, a što bi moglo utjecati na neovisnost i održivost ulaganja
- izleti, hodočašća i slično
- potpore koje uključuju organizaciju događaja izvan područja LAG-a
- potrebe za koje nije osigurano sufinanciranje ostatka vrijednosti iz vlastitih sredstava
- potpore za refundaciju i financiranje intelektualnih usluga

1.2 SADRŽAJ PRIJAVE

1.2.1

Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac prijave.



LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

1.2.2

Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac proračuna

1.2.3

Prijavitelj koji ne posjeduje pečat dužan je dostaviti pisanu izjavu o nepostojanju istoga.

1.2.4

Preslika odgovarajućeg akta o registraciji Prijavitelja.

1.2.5

Potpisana i ovjeren izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

1.2.6.

Preslika svjedodžbe, diplome, certifikata o završenom školovanju koje se odnosi na projekt

1.2.7.

Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac privole

1.3 NAČIN, ROK I VRIJEME PODNOŠENJA PRIJAVE

Natječajnu dokumentaciju u papirnatom obliku, ispunjenu preko računala treba, **isključivo preporučenom poštom**, uz napomenu propisanu Natječajem poslati na adresu:

Lokalna akcijska grupa „Zrinska gora-Turopolje“

Šetalište Kajetana Knežića 11

44250 Petrinja

- Rok za prijavu: propisan Natječajem
- Zakašnjele prijave nepotpune prijave, nepravilno označene pošiljke, prijave poslane elektronskom poštom, telefaksom ili osobno, nečitko ispunjene prijave, prijave u kojima se neće nalaziti propisana ovjereni i popunjena dokumentacija ili na drugi način podnesene prijave protivno uvjetima ovog natječaja, neće se razmatrati.

Članak 2.

U tekstu natječaja i Pravilniku o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za natječaj LAG utvrđuje jasne uvjete natječaja, prihvatljive podnositelje i prihvatljive troškove, najviši iznos sredstava određen za potporu, učestalost objave natječaja, rok za prijavu, postupak procjenjivanja prijave, postupak ugovaranja odobrene potpore, te način podnošenja prijave.



LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

Članak 3.

Postupak odlučivanja o odobravanju financijskih potpora odvija se u 3 dijela.

1. Provjera ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja

Nakon zaključivanja objavljenog natječaja LAG će organizirati komisijsko otvaranje zaprimljenih prijava. Pri otvaranju prijava Komisija će utvrditi prijave koje su zadovoljile i one koje nisu zadovoljile propisane uvjete natječaja. Na taj način obaviti će se prvi krug izbora zaprimljenih prijava. U daljnji postupak upućuju se samo prijave koje su zadovoljile sve propisane uvjete natječaja.

2. Procjena kvaliteta prijava

Prijave koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja upućuju se na procjenjivanje Ocjenjivačkoj komisiji. Ocjenjivačka komisija je stručno tijelo koje se sastoji od 3 člana. Članove i članice Komisije imenuje Upravni odbor LAG-a. Ocjenjivačka komisija procjenjuje isključivo prijave na natječaj „*Dodjela financijske potpore članovima LAG-a*“.

3. Donošenje odluke o odobravanju potpore

Ocjenjivačka komisija nakon obavljene procjene upućuje Upravnom odboru LAG-a svoju odluku i zahtjev za odobravanje iznosa financijskih potpora za financiranje odabranih prijava s popisom procjenjivanih prijava, prikazom odobrenih potpora te obrazloženjem za one kojima nije odobrena potpora. Ukoliko Upravni odbor LAG-a ne prihvati odluku Ocjenjivačke komisije o odobravanju financijskih potpora predloženim Prijaviteljima, od Ocjenjivačke komisije će se zatražiti ponovno razmatranje prijedloga, a može se odlučiti i da se postupak za dodjelu potpora u tom slučaju ponovi. Neprihvatanje odluka Ocjenjivačke komisije za procjenu projektnih prijedloga od strane Upravnog odbora LAG-a može se dogoditi samo ako odluke nisu u skladu s objavljenim ciljevima natječaja. Nakon što Upravni odbor LAG-a odobri iznose potpora, rezultati se objavljuju na internetskoj stranici LAG-a.

Članak 4.

POSTUPANJE S DOKUMENTACIJOM

Zaprimljene prijave s pripadajućom dokumentacijom LAG neće vraćati Prijavitelju.

Članak 5.

UČESTALOST OBJAVE NATJEČAJA



LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

LAG raspisuje natječaj „*Dodjela financijske potpore članovima LAG-a*“ prema raspoloživim sredstvima.

Članak 6.

VRIJEME TRAJANJA POTPORA

Potpore koje LAG dodjeljuje putem natječaja „*Dodjela financijske potpore članovima LAG-a*“ moraju biti utrošene u kalendarskoj godini objave natječaja.

Članak 7.

NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINANCIJSKE POTPORE

Jedan Prijavitelj po jednom prijavljenom projektu može u jednoj kalendarskoj godini putem natječaja „*Dodjela financijske potpore članovima LAG-a*“ ostvariti ukupnu potporu u najvišem iznosu određenom tekstom natječaja.

Članak 8.

UGOVARANJE

Nakon što Upravni odbor LAG-a odobri ukupne iznose za financiranje, uslijedit će potpisivanje ugovora o financijskoj potpori sa svakim pojedinim Prijaviteljem.

Ugovorom će se utvrditi visina financijske potpore sukladno odluci Upravnog odbora LAG-a, predmet ugovora, vrijeme trajanja podrške, način izvještavanja o provedbi projekta, vrednovanje provedbe i rezultata.

Važno je napomenuti da jednom potpisan ugovor koji u sebi ima i specifikaciju troškova za provedbu akcije nije moguće mijenjati bez pisanog odobrenja LAG-a. U slučaju da LAG donese odluku o odobravanju samo dijela ukupno zatraženih sredstava ili promjene određenih stavki u proračunu Prijavitelj će pripremiti novi proračun. Novi proračun priložit će se Ugovoru o financijskoj potpori.

Članak 9.

NAČIN KORIŠTENJA SREDSTAVA I IZVJEŠTAVANJA

Prijavitelj kojem se odobri financijska podrška bit će obavezan, sukladno potpisanom ugovoru, LAG-u dostaviti opisno i financijsko izvješće o utrošku potpore zajedno s preslikama računa.

Članak 10.

POSTUPAK PODNOŠENJA PRIGOVORA



LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

Svaki Prijavitelj koji je sudjelovao u natjecanju za dodjelu potpora može uputiti prigovor Upravnom odboru LAG-a u roku od 8 dana od dana objave Odluke o rezultatima natječaja u slučaju da je uočio eventualne propuste u primjeni utvrđenog postupka procjene svoje prijave. Upravni odbor LAG-a dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora. Odluka Upravnog odbora LAG-a je konačna.

Članak 11.

MJERE ZA ZAŠTITU OD MOGUĆEG SUKOBA INTERESA

Mogući sukob interesa koji nastaje ako član Upravnog odbora LAG-a ili član Ocjenjivačke komisije odlučuje o pitanjima koja se odnose na Prijavitelja čiji je član, u čijem upravljanju sudjeluje ili je kod njega zaposlen i u kojem ima imovinski interes, sprječava se na način da taj član Upravnog odbora ili Ocjenjivačke komisije ne može u tom slučaju glasovati, odnosno odlučivati.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Upravnog odbora LAG-a 16.11.2021. godine i bit će objavljen na internetskoj stranici LAG-a www.lag-zrinskagora-turopolje.hr.



Božidar Antolec

Predsjednik