



LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

Na osnovi Odluke Upravnog odbora Lokalne akcijske grupe „Zrinska gora-Turopolje“ od 04.10.2016. godine, Lokalna akcijska grupa „Zrinska gora-Turopolje“ (u daljnjem tekstu: LAG) 18.10.2016. godine donosi

PRAVILNIK

o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za natječaj **„Dodjela financijske potpore članovima LAG-a“ za 2016. godinu**

Članak 1.

1.1 OPĆI UVJETI ZA PRIJAVU

Lokalna akcijska grupa Zrinska gora-Turopolje (u daljnjem tekstu: LAG) dodjeljuje potporu članovima LAG-a (u daljnjem tekstu: Prijavitelji) uz uvjet da:

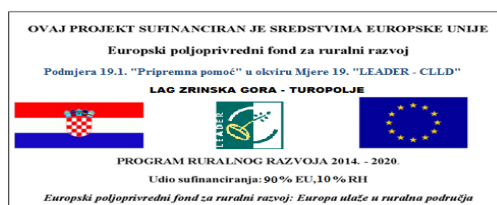
- imaju registrirano sjedište djelovanja i/ili obavljaju djelatnost na području LAG-a
- su registrirani kao udruge, zaklade, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrti, društva s ograničenom odgovornošću, dionička društva, domaće radinosti, ustanove ili župe
- su u trenutku zatvaranja natječaja članovi LAG-a Zrinska gora-Turopolje i podmirili su sve dospjele obveze s osnove članarine u LAG-u.

Prijavitelji mogu prijaviti samo jedan (1) projekt unutar natječaja LAG-a. Ako Prijavitelj pošalje više od jedne prijave u ovom natječaju, može ostvariti samo jednu potporu i to po prvoj zaprimljenoj prijavi koja zadovoljava natječajne uvjete.

Prednost pri odabiru imati će partnerski projekti, odnosno projekti koji se provode u partnerstvu više članova LAG-a.

LAG neće dodjeljivati potporu Prijaviteljima u sljedećim slučajevima:

- potpore kojima se traže financijska sredstva za kupnju i raspodjelu humanitarne pomoći
- potpore koje su ovisne o bilo kojoj političkoj opciji ili stranci, a što bi moglo utjecati na neovisnost i održivost ulaganja
- izleti, hodočašća i slično
- potpore koje uključuju organizaciju događaja izvan područja LAG-a
- potrebe za koje nije osigurano sufinanciranje ostatka vrijednosti iz vlastitih sredstava





LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

1.2 SADRŽAJ PRIJAVE

1.2.1

Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac prijave.

1.2.2

Ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac proračuna

1.2.3

Prijavitelj koji ne posjeduje pečat dužan je dostaviti pisanu izjavu o nepostojanju istoga.

1.2.4

Preslika odgovarajućeg akta o registraciji Prijavitelja.

1.2.5

Potpisana i ovjerena izjava o partnerstvu (ukoliko je primjenjivo).

1.3 NAČIN, ROK I VRIJEME PODNOŠENJA PRIJAVE

Natječajnu dokumentaciju u papirnatom obliku treba, **isključivo preporučenom poštom**, uz napomenu „NE OTVARATI – NATJEČAJ ZA DODJELU FINANCIJSKIH POTPORA ČLANOVIMA LAG-a ZA 2016. GODINU“ poslati na adresu:

Lokalna akcijska grupa „Zrinska gora-Turopolje“

Trg dr. Franje Tuđmana 10/2

44250, Petrinja

- rok za prijavu: 20. studeni 2016. godine

- Zakašnjele prijave (s poštanskim žigom nakon 20. studenog 2016. godine), nepotpune prijave, nepravilno označene pošiljke, prijave poslane elektronskom poštom, telefaksom ili osobno, prijave pisane rukom, prijave u kojima se neće nalaziti propisana ovjerena i popunjena dokumentacija ili na drugi način podnesene prijave protivno uvjetima ovog natječaja, neće se razmatrati.

Članak 2.

U tekstu natječaja i Pravilniku o uvjetima i postupku za dodjelu sredstava za natječaj LAG utvrđuje jasne uvjete natječaja, prihvatljive podnositelje i prihvatljive troškove, najviši iznos sredstava određen za potporu, učestalost objave natječaja, rok za prijavu, postupak procjenjivanja prijave, postupak ugovaranja odobrene potpore, te način podnošenja prijave.





LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

Članak 3.

Postupak odlučivanja o odobravanju financijskih potpora odvija se u 3 dijela.

1. Provjera ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja

Nakon zaključivanja objavljenog natječaja LAG će organizirati komisijsko otvaranje zaprimljenih prijava. Pri otvaranju prijava Komisija će utvrditi prijave koje su zadovoljile i one koje nisu zadovoljile propisane uvjete natječaja. Na taj način obaviti će se prvi krug izbora zaprimljenih prijava. U daljnji postupak upućuju se samo prijave koje su zadovoljile sve propisane uvjete natječaja. Prijavitelji koji nisu poslali svoje prijave sukladno uvjetima natječaja o tome će biti obaviješteni u roku od tri (3) dana od datuma otvaranja zaprimljenih prijava u pisanom obliku, kao i oni čije su prijave upućene u daljnji postupak procjenjivanja.

2. Procjena kvaliteta prijava

Prijave koje su zadovoljile propisane uvjete natječaja upućuju se na procjenjivanje Ocjenjivačkoj komisiji. Ocjenjivačka komisija je stručno tijelo koje se sastoji od 5 članova. Članove i članice Komisije imenuje Upravni odbor LAG-a. Ocjenjivačka komisija procjenjuje isključivo prijave na natječaj „*Dodjela financijske potpore članovima LAG-a*“ za 2016. godinu.

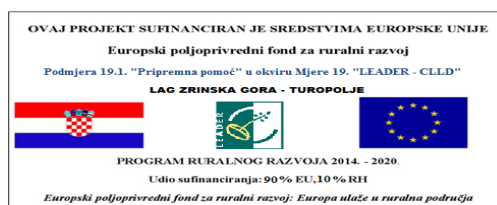
3. Donošenje odluke o odobravanju potpore

Ocjenjivačka komisija nakon obavljene procjene upućuje Upravnom odboru LAG-a svoju odluku i zahtjev za odobravanje iznosa financijskih potpora za financiranje odabranih prijava s popisom procjenjivanih prijava, prikazom odobrenih potpora te obrazloženjem za one kojima nije odobrena potpora. Ukoliko Upravni odbor LAG-a ne prihvati odluke Ocjenjivačke komisije o odobravanju financijskih potpora predloženim Prijaviteljima, od Ocjenjivačke komisije će se zatražiti ponovno razmatranje prijedloga, a može se odlučiti i da se postupak za dodjelu potpora u tom slučaju ponovi. Neprihvatanje odluka Ocjenjivačke komisije za procjenu projektnih prijedloga od strane Upravnog odbora LAG-a može se dogoditi samo ako odluke nisu u skladu s objavljenim ciljevima natječaja. Nakon što Upravni odbor LAG-a odobri iznose potpora, rezultati se objavljuju na internetskoj stranici LAG-a.

Članak 4.

POSTUPANJE S DOKUMENTACIJOM

Zaprimljene prijave s pripadajućom dokumentacijom LAG neće vraćati Prijavitelju.





LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

Članak 5. UČESTALOST OBJAVE NATJEČAJA

LAG raspisuje natječaj „*Dodjela financijske potpore članovima LAG-a*“ prema raspoloživim sredstvima.

Članak 6. VRIJEME TRAJANJA POTPORA

Potpore koje LAG dodjeljuje putem natječaja „*Dodjela financijske potpore članovima LAG-a*“ moraju biti utrošene u kalendarskoj godini objave natječaja.

Članak 7. NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINANCIJSKE POTPORE

Jedan korisnik može od LAG-a ostvariti ukupnu potporu u iznosu najviše do 5.000,00 Kn putem *natječaja „Dodjela financijske potpore članovima LAG-a“* u jednoj kalendarskoj godini.

Članak 8. UGOVARANJE

Nakon što Upravni odbor LAG-a odobri ukupne iznose za financiranje, uslijedit će potpisivanje ugovora o financijskoj potpori sa svakim pojedinim Prijaviteljem.

Ugovorom će se utvrditi visina financijske potpore sukladno odluci Upravnog odbora LAG-a, predmet ugovora, vrijeme trajanja podrške, način izvještavanja o provedbi projekta, vrednovanje provedbe i rezultata.

Važno je napomenuti da jednom potpisan ugovor koji u sebi ima i specifikaciju troškova za provedbu akcije nije moguće mijenjati bez pisanog odobrenja LAG-a. U slučaju da LAG donese odluku o odobravanju samo dijela ukupno zatraženih sredstava ili promjene određenih stavki u proračunu Prijavitelj će pripremiti novi proračun. Novi proračun priložit će se Ugovoru o financijskoj potpori.

Prilikom sklapanja ugovora Prijavitelj je obavezan LAG-u predati blanco zadužnicu, solemniziranu kod javnog bilježnika do visine iznosa potpore LAG-a. U slučaju da Prijavitelj ne ispuni svoje obveze iz ugovora o financijskoj potpori, LAG će aktivirati solemniziranu zadužnicu.





LAG Zrinska Gora – Turopolje
Trg Franje Tuđmana 10/2
44 250 Petrinja
OIB: 76000315477

Članak 9. NAČIN KORIŠTENJA SREDSTAVA I IZVJEŠTAVANJA

Prijavitelj kojem se odobri financijska podrška bit će obvezan, sukladno potpisanom ugovoru, LAG-u dostaviti opisno i financijsko izvješće o utrošku potpore zajedno s preslikama računa.

Članak 10. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIGOVORA

Svaki Prijavitelj koji je sudjelovao u natjecanju za dodjelu potpora može uputiti prigovor Upravnom odboru LAG-a u roku od 8 dana od dana objave Odluke o rezultatima natječaja u slučaju da je uočio eventualne propuste u primjeni utvrđenog postupka procjene svoje prijave. Upravni odbor LAG-a dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora. Odluka Upravnog odbora LAG-a je konačna.

Članak 11. MJERE ZA ZAŠTITU OD MOGUĆEG SUKOBA INTERESA

Mogući sukob interesa koji nastaje ako član Upravnog odbora LAG-a odlučuje o pitanjima koja se odnose na Prijavitelja čiji je član, u čijem upravljanju sudjeluje ili je kod njega zaposlen i u kojem ima imovinski interes, sprječava se na način da taj član Upravnog odbora ili drugog tijela LAG-a (Ocjenjivačka komisija i sl.) ne može u tom slučaju glasovati, odnosno odlučivati.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja na sjednici Upravnog odbora LAG-a od 04. listopada 2016. godine i bit će objavljen na internetskoj stranici LAG-a www.lag-zrinskagora-turopolje.hr.

**Predsjednik LAG-a „Zrinska gora-Turopolje“
Božidar Antolec**

